

**Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος - Αλεξάνδρεια Πανεπιστημιούπολη**  
**Σχολή Μηχανικών**  
**Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων**  
**Πρώην Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ**  
**Εαρινό Εξάμηνο 2022-2023**

**Α. Πρακτική Άσκηση με ΕΣΠΑ - 9 Θέσεις Απασχόλησης**

( Έναρξη Πρακτικής Άσκησης : **01/04/2023**, Λήξη **30/09/2023**)

**Τυπικές Προϋποθέσεις**

Για να μπορέσετε να κάνετε Πρακτική με ΕΣΠΑ και να σας εκδώσει η Γραμματεία την **ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** θα πρέπει να πληρούνται οι παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Να βρίσκεστε σε τυπικό **εξάμηνο** μεγαλύτερο του Ζ'.
2. Να έχετε παρακολουθήσει με επιτυχία τα **2/3** των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών.
3. Να μην οφείλετε **κανένα** μάθημα ειδικότητας, τα οποία είναι για τους υπάρχοντες φοιτητές, οι οποίοι **δεν έχουν επιλέξει κατεύθυνση** (εισαγωγή πριν το 2013) τα παρακάτω :
  - Εισαγωγή στα Λειτουργικά Συστήματα ( Θ+Ε )
  - Δομές Δεδομένων και Ανάλυση Αλγορίθμων ( Θ+Ε )
  - Τεχνολογία Βάσεων Δεδομένων ( Θ+Ε )
  - Μηχανική Λογισμικού Ι ( Θ+Ε )
  - Τέσσερα (4) από το σύνολο των Μαθημάτων του Ζ' Εξαμήνου και των Μαθημάτων Επιλογής.

ενώ για τους φοιτητές (εισαγωγή από το 2013 και μετά), οι οποίοι είναι υποχρεωμένοι να **επιλέξουν κατεύθυνση**, είναι τα παρακάτω :

- Εισαγωγή στα Λειτουργικά Συστήματα ( Θ+Ε )
- Δομές Δεδομένων και Ανάλυση Αλγορίθμων ( Θ+Ε )
- Τεχνολογία Βάσεων Δεδομένων ( Θ+Ε )
- Μηχανική Λογισμικού Ι ( Θ+Ε )
- Επιλογής υποχρεωτικά Μαθήματα Κατεύθυνσης του ΣΤ' και Ζ' Εξαμήνου τα οποία συμπληρώνουν 24 (από τις 30 υποχρεωτικές) πιστωτικές μονάδες

**Διαδικασία - Έντυπα**

Αν και όταν, μετά την αποστολή του Βιογραφικού σας και τις Συνεντεύξεις, **συμφωνήσετε** ή αν έχετε ήδη **συμφωνήσει** να συνεργαστείτε με κάποιον φορέα, **για να μπορέσετε να ενταχθείτε στο πρόγραμμα ΕΣΠΑ**, θα πρέπει από την **Τετάρτη 22/02/2023** μέχρι την **Κυριακή 05/03/2023** να κάνετε τα **παρακάτω** :

## Βήμα 1

1. Να έχετε **εγγραφεί** στο [Σύστημα Πρακτικής Άσκησης ΑΤΛΑΣ](#), αν δεν το έχετε ήδη κάνει.
2. Να βεβαιωθείτε ότι έχει **καταχωρηθεί** η Θέση Απασχόλησης από το Φορέα στο [Σύστημα Πρακτικής Άσκησης ΑΤΛΑΣ](#).
3. Να **συμπληρώσετε** από την **Τετάρτη 22/02/2023** και μετά να **εκτυπώσετε** και να **καταθέσετε υπογεγραμμένη** στη Γραμματεία του Τμήματος την Αίτηση που βρίσκεται στο σύνδεσμο [ΑίτησηΦοιτητήΠΑστηΓραμματείαγιαΕΣΠΑ.docx](#) μαζί με ένα **Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας** (το εκτυπώνετε από το Φοιτητολόγιο, Μπαίνετε στο uniportal, επιλέγετε Βαθμολογίες --> Η Καρτέλα μου--> Ctrl + P --> Αποθήκευση Ως pdf, προσοχή επιλέξτε ΟΛΕΣ τις εγγραφές ).

**Αν έχετε περάσει τα 2/3 των μαθημάτων και δεν χρωστάτε κανένα μάθημα ειδικότητας, η γραμματεία θα σας εκδώσει την ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ, την οποία θα μας αποστείλετε ηλεκτρονικά στην αρχή και θα την ανεβάσετε μετά μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά στην πλατφόρμα του ΕΣΠΑ.**

**Στο Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας θα πρέπει να τσεκάρετε ή να υπογραμμίσετε ή να σημειώσετε με μαρκadόρο τα μαθήματα που έχετε περάσει από τα προαπαιτούμενα της Πρακτικής, ώστε να πάρετε πιο γρήγορα την ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ.**

**Η Γραμματεία ταυτόχρονα θα ενημερώσει το σύστημα uniportal ότι δικαιούστε να κάνετε Πρακτική με ΕΣΠΑ, οπότε θα σας δώσει το δικαίωμα να μπειτε στην πλατφόρμα του ΕΣΠΑ και να συμπληρώσετε/καταθέσετε τα απαραίτητα δικαιολογητικά.**

## Βήμα 2

4. Να συμπληρώσετε **ηλεκτρονικά** μέχρι την **Κυριακή 05/03/2023** μέσω του ΠΣ του ΓΠΑ ΕΣΠΑ, ακολουθώντας το σύνδεσμο <https://praktiki.ihu.gr/crm/> τα παρακάτω **έντυπα** :

**[ΑΙΤΗΣΗ - ΔΗΛΩΣΗ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΣΠΑ](#)**

**[ΔΗΛΩΣΗ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥ – ΦΟΙΤΗΤΗ](#)**

**[ΔΙΑΒΑΣΤΕ ΠΡΟΣΕΚΤΙΚΑ ΤΙΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ \(Οδηγίες Μοριοδότησης\).](#)**

5. Να συμπληρώσετε, να υπογράψετε και να ανεβάσετε μέχρι την **Κυριακή 05/03/2023** στο ΠΣ του ΓΠΑ ΕΣΠΑ, ακολουθώντας το σύνδεσμο <https://praktiki.ihu.gr/crm/> τα παρακάτω **έντυπα** :

**[ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ για προσωπικά δεδομένα](#)**

6. Να **ανεβάσετε** μέχρι την **Κυριακή 05/03/2023** στο ΠΣ του ΓΠΑ ΕΣΠΑ, ακολουθώντας το σύνδεσμο <https://praktiki.ihu.gr/crm/> τα παρακάτω **έντυπα** :
- Βεβαίωση από την Γραμματεία του τμήματος ότι πληροίτε τις προϋποθέσεις για πρακτική άσκηση.
  - Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας.
  - Συμπληρωματικά όσα δικαιολογητικά έγγραφα αναφέρονται στη Δήλωση Μοριοδότησης προκειμένου να υπολογισθεί η μοριοδότησή σας.
  - Φωτοτυπία IBAN Ηλεκτρονικού Βιβλιαρίου καταθέσεων Τράπεζας Πειραιώς. Επισημαίνεται ότι το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου-φοιτητή θα πρέπει να εμφανίζεται πρώτο στην ενδεχόμενη λίστα συνδικαιούχων.
  - Φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας.
  - Φωτοτυπία Ακαδημαϊκής Ταυτότητας Φοιτητή.
  - Προσωπικό Εκκαθαριστικό Εφορίας φορολογικού έτους 2022 (εφόσον υποβάλετε φορολογική δήλωση) ή Φωτοτυπία 1ης & 4ης σελ. του Ε1\_2022 των γονέων (σε περίπτωση που δεν υποβάλετε φορολογική δήλωση).
  - Βεβαίωση Α.Μ.Κ.Α.
  - Βεβαίωση Α.Μ.Α. ΕΦΚΑ.
7. Να **συμπληρώσει** ο Φορέας και να ανεβάσετε μέχρι την **Κυριακή 05/03/2023** στο ΠΣ του ΓΠΑ ΕΣΠΑ, ακολουθώντας το σύνδεσμο <https://praktiki.ihu.gr/crm/> τα παρακάτω **έντυπα** :
- ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ & ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΣΚΟΥΜΕΝΟΥ** εκτυπωμένη και υπογεγραμμένη ( **θα μου τη στείλετε ηλεκτρονικά για το Βήμα 3** )
- ΑΙΤΗΣΗ ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ,** εκτυπωμένη και υπογεγραμμένη ( **θα μας τη στείλετε ηλεκτρονικά για το Βήμα 3** )

Περισσότερα στο σύνδεσμο

<https://praktiki.teithe.gr/%ce%b1%ce%bd%ce%b1%ce%ba%ce%bf%ce%b9%ce%bd%cf%89%cf%83%ce%b7-%ce%b5%ce%ba%ce%b4%ce%b7%ce%bb%cf%89%cf%83%ce%b7%cf%83-%ce%b5%ce%bd%ce%b4%ce%b9%ce%b1%cf%86%ce%b5%cf%81%ce%bf%ce%bd%cf%84%ce%bf%cf%83-5/>

### Ουσιαστικές Προϋποθέσεις

Η θέση απασχόλησης θα πρέπει να είναι σχετική με το αντικείμενο του πρώην τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε..

### **Βήμα 3**

Μας στέλνετε ηλεκτρονικά στο [gouliana@ihu.gr](mailto:gouliana@ihu.gr) και [placemnt@it.teithe.gr](mailto:placemnt@it.teithe.gr) τα παρακάτω έντυπα :

1. **ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ**, την οποία σας χορήγησε η γραμματεία, αφού καταθέσατε Αίτηση και Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας.
2. **ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ & ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΣΚΟΥΜΕΝΟΥ**.
3. **ΑΙΤΗΣΗ ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**.

**Αν μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών σας η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης διαπιστώσει ότι πληρούνται οι τυπικές και ουσιαστικές προϋποθέσεις και είστε επιλέξιμοι, οι πρώτοι 9 που θα έχουν τα περισσότερα μόρια θα πρέπει να κάνουν και τα παρακάτω :**

### **Βήμα 4**

Να προσκομίσετε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων ΠΑ, υπογεγραμμένα στον Επιστημονικά Υπεύθυνο του Τμήματος τα ακόλουθα έντυπα:

- ✚ **ΑΙΤΗΣΗ - ΔΗΛΩΣΗ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΕΣΠΑ** εκτυπωμένη και υπογεγραμμένη, την οποία έχετε συμπληρώσει μέσω του ΠΣ του ΓΠΑ ΕΣΠΑ, ακολουθώντας το σύνδεσμο <https://praktiki.teithe.gr/crm/>.
- ✚ **ΔΗΛΩΣΗ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥ - ΦΟΙΤΗΤΗ** εκτυπωμένη και υπογεγραμμένη, την οποία έχετε συμπληρώσει μέσω του ΠΣ του ΓΠΑ ΕΣΠΑ, ακολουθώντας το σύνδεσμο <https://praktiki.teithe.gr/crm/>
- ✚ **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ για προσωπικά δεδομένα** εκτυπωμένη και υπογεγραμμένη.
- ✚ **ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ & ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΣΚΟΥΜΕΝΟΥ** εκτυπωμένη και υπογεγραμμένη.
- ✚ **ΑΙΤΗΣΗ ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ** εκτυπωμένη και υπογεγραμμένη.
- ✚ **Άιτηση Φοιτητή ΠΑ στη γραμματεία για ΕΣΠΑ**, εκτυπωμένη και υπογεγραμμένη.

### **Βήμα 5**

8. Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος θα σας δώσει να συμπληρώσετε την **ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**, την οποία θα πρέπει να υπογράψετε σε 4 αντίγραφα και θα πάρετε τα 2 αντίγραφα, ένα για σας και ένα για τον εργοδότη.

Το τμήμα θα ορίσει κάποιον από τους διδάσκοντες ακαδημαϊκό επόπτη (θα ενημερωθείτε γι' αυτό) στον οποίο απευθύνεστε για οποιοδήποτε πρόβλημα.

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος μαζί με τα 2 αντίγραφα της Σύμβασης θα σας δώσει και το ΒΙΒΛΙΑΡΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ, στο οποίο θα πρέπει κάθε εβδομάδα να γράφετε τις δραστηριότητές σας, τις άδειες απουσίας κ.λ.π..

Έχετε δικαίωμα να απουσιάσετε από την εργασία σας 5 εργάσιμες ημέρες για όλο το εξάμηνο.

Αν θέλετε να απουσιάσετε και κάποιο χρονικό διάστημα στην εξεταστική, σε συνεννόηση με τον εργοδότη μπορείτε να καλύψετε κάποια άλλη μέρα ή ώρα το χρονικό διάστημα που πρέπει να απουσιάσετε.

Περισσότερες πληροφορίες για τη συμπλήρωση του ΒΙΒΛΙΑΡΙΟΥ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ θα βρείτε στο σύνδεσμο <https://praktiki.teithe.gr/wp-content/uploads/2020/08/Οδηγός-Βιβλιαρίου-Πρακτικής-Άσκησης-ΕΣΠΑ-2020.pdf>.

**ΟΣΕΣ ΚΑΙ ΟΣΟΙ ΔΕΝ ΕΠΙΛΕΓΟΥΝ ΑΝΑΜΕΣΑ ΣΤΟΥΣ 9 ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΣΠΑ ΕΧΟΥΝ ΑΡΚΕΤΟ ΧΡΟΝΟ (ΜΕΧΡΙ ΤΙΣ 26/03) ΝΑ ΚΑΝΟΥΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΧΩΡΙΣ ΕΣΠΑ, ΜΕ ΟΑΕΔ Ή ΣΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ, ΣΤΗΝ ΙΔΙΑ ΕΤΑΙΡΙΑ ΜΕ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ Ή ΣΕ ΚΑΠΟΙΑ ΑΛΛΗ. ΔΙΑΒΑΣΤΕ ΤΙΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΧΩΡΙΣ ΕΣΠΑ.**

### **Αποζημίωση Φοιτητών**

Αν η θέση απασχόλησης είναι στο **Δημόσιο Τομέα**, θα πρέπει να υπάρχει **θεσμοθετημένη θέση** με αμοιβή (176,08€) και **ασφάλιση** για τον/την ασκούμενο/η φοιτητή/τρια.

Η **αποζημίωση** των φοιτητών από το πρόγραμμα ΕΣΠΑ είναι **280€ μηνιαίως**.

Η **συμμετοχή** του φορέα απασχόλησης είναι :

- Δημόσιος τομέας 176,08 €.
- Ιδιωτικός τομέας 357,00 € (637,00€ - 280,00€)

Διαβάστε το [Ενημερωτικό Έντυπο ΕΣΠΑ](#) για περισσότερες πληροφορίες.

Σύμφωνα με το [ΦΕΚ 2639/28-06-2019](#), ο φορέας απασχόλησης είναι υποχρεωμένος να αναγγείλει στο **ΕΡΓΑΝΗ** την έναρξη πρακτικής άσκησης του ασκούμενου φοιτητή μέσω των Εντύπων Ε 3.5 ΟΑΕΔ και Ε 4 στην Επιθεώρηση Εργασίας (Σ.Ε.Π.Ε.).