ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΣΧΟΛΗ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) των πρώην φοιτητών των ΤΕΙ αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του Προγράμματος Σπουδών κάθε τμήματος. Είναι εξάμηνης διάρκειας και πραγματοποιείται δύο φορές το χρόνο. Η ΠΑ του χειμερινού εξαμήνου αρχίζει από 1η Οκτωβρίου και ολοκληρώνεται στις 31 Μαρτίου. Αντίστοιχα, του εαρινού εξαμήνου ξεκινάει την 1η Απριλίου και ολοκληρώνεται στις 30 Σεπτεμβρίου. Η ΠΑ είναι συνεχόμενης διάρκειας και μόνο για πάρα πολύ σοβαρούς λόγους μπορεί να διακοπεί ή να διασπαστεί.

Οι **Συμβάσεις Πρακτικής Άσκησης** εκδίδονται σε **τρία (3) αντίγραφα**, ένα για το φοιτητή, ένα για το φορέα απασχόλησης κι ένα για το Τμήμα. Οι Συμβάσεις έχουν ισχύ και λογίζονται ως δημόσια έγγραφα από τη στιγμή που υπογραφούν και σφραγιστούν όλα τα απαραίτητα πεδία (σύνολο 4 πεδία).

Αρχικά, υπογράφουν ο φοιτητής, ο φορέας απασχόλησης (απαραίτητη η σφραγίδα του φορέα) και στη συνέχεια ο Πρόεδρος της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος και ο Πρόεδρος του Τμήματος. Αφού ολοκληρωθούν όλες οι υπογραφές, ο φοιτητής παίρνει δύο (2) γνήσια αντίγραφα της Σύμβασης, ένα για τον ίδιο κι ένα για τον φορέα απασχόλησης.

Ο **φορέας απασχόλησης** που είναι εγγεγραμμένος στο μητρώο εργοδοτών του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ) σύμφωνα με την υπ΄αριθ. 29147/Δ1.10258/27-6-2019 απόφαση της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ Β΄2639/28-6-2019), είναι υποχρεωμένος να **υποβάλλει το έντυπο Ε3.5 «Αναγγελία έναρξης/μεταβολών σύμβασης πρακτικής άσκησης σπουδαστών/φοιτητών στο ΕΡΓΑΝΗ** έτσι, ώστε να αναγγελθεί η απασχόληση του ασκούμενου, εφόσον πρόκειται για πρακτική άσκηση φοιτητών. Το έντυπο Ε3.5 υποβάλλεται το αργότερο πριν την έναρξη της πρακτικής άσκησης. Σε περίπτωση ελέγχου από ελεγκτική δημόσια υπηρεσία, αρκεί η επίδειξη του εντύπου Ε3.5 και της Ειδικής Σύμβασης Εργασίας. Επιπρόσθετα, ο φορέας απασχόλησης έχει την υποχρέωση με την ολοκλήρωση – λήξη (μεταβολή) της πρακτικής άσκησης του φοιτητή/τριας, να υποβάλλει ξανά στο ΕΡΓΑΝΗ το έντυπο Ε3.5 προκειμένου να τη δηλώσει.

Μέσα στις **υποχρεώσεις του φορέα απασχόλησης** είναι και η **μηνιαία αποζημίωση και ασφάλιση του φοιτητή.** Εφόσον πρόκειται για **ιδιωτικό τομέα**, ο εργοδότης υποχρεούται να καταβάλει μηνιαίως το **ποσό τουλάχιστον των 592,40€** [ΥΑ 4241/127 του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ 173Β/30-1-2019), ΦΕΚ 6263/τΒ/27-12-2021]. Στον **ευρύτερο δημόσιο τομέα** (Υπουργεία, ΟΤΑ, Περιφέρειες, ΝΠΔΔ, ΑΕΙ κ.λ.π.) ο φοιτητής αποζημιώνεται μηνιαίως με το ποσό των **176,08€** (απόφαση 2025805/2917/0022, ΦΕΚ307 τ.Β/1993).

Σημειώνεται, ότι **ο εργοδότης επιδοτείται από τον ΟΑΕΔ**, λαμβάνοντας με τη λήξη της Πρακτικής το 50% του συνόλου της αμοιβής του ασκούμενου, εφόσον απασχολεί φοιτητή για ΠΑ και **δεν είναι φορέας του δημοσίου**, προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά στον ΟΑΕΔ, μεταξύ των οποίων την πρωτότυπη **ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ**, η οποία εκδίδεται από τη γραμματεία του τμήματος

για όσους φοιτητές πληρούν τις προϋποθέσεις να εκπονήσουν Πρακτική Άσκηση και ένα αντίγραφο της **Σύμβασης Πρακτικής Άσκησης.**

Παράλληλα, ο εργοδότης (ιδιωτικού & δημόσιου τομέα) καταβάλλει μηνιαίως στον ασκούμενο φοιτητή **ασφαλιστική κάλυψη 1% κατά επαγγελματικού κινδύνου** επί του τεκμαρτού ημερομισθίου της 12ης ασφαλιστικής κλάσης του ΙΚΑ, όπως ισχύει κάθε φορά (Π.Δ. 185/84, Ε5/1303/86 κοινή υπουργική απόφαση & 100/124/29.5.86 Εγκύκλιος του ΙΚΑ).

Ο φοιτητής οφείλει, μετά το πέρας της εξάμηνης ΠΑ, να προσκομίσει **συγκεντρωτική κατάσταση των ενσήμων** καθώς επίσης και **βεβαίωση** ολοσχερούς **εξόφληση**ς της αποζημίωσης του φοιτητή από το φορέα απασχόλησης.
Σε περίπτωση που ο εργοδότης δεν έχει απασχολήσει ποτέ στο παρελθόν προσωπικό, υποχρεούται να απογραφεί πρωτίστως στο **Μητρώο Κοινών Επιχειρήσεων του ΙΚΑ**, ώστε να αποκτήσει **ΑΜΕ** πριν την απασχόληση του ασκούμενου φοιτητή.

Κατά τη διάρκεια της εξάμηνης ΠΑ, ο ασκούμενος φοιτητής μπορεί, μόνο για σοβαρούς λόγους, να απουσιάσει δικαιολογημένα για πέντε (5) εργάσιμες ημέρες συνολικά. Οι απουσίες καταχωρούνται στο βιβλίο πρακτικής άσκησης και πιστοποιούνται από τον Επιβλέποντα του φοιτητή στο χώρο εργασίας και από τον Ακαδημαϊκό Επόπτη. Ο ασκούμενος στο χώρο εργασίας υποχρεούται να ακολουθεί τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας, όπως και κάθε άλλη ρύθμιση που ισχύει για το προσωπικό της επιχείρησης ή υπηρεσίας (υπ' αρ. Ε5/7272/84, ΦΕΚ 785/1.11.84 τ. Β', άρθρο 5).

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να απευθύνεστε στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του τμήματος 2310 013414 ή στα ang1960@el.teithe.gr, gouliana@ihu.gr, placemnt@it.teithe.gr.